



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PERLASCA"

Via Poletti 65 – 44122 Ferrara

Indirizzo di PEC: [feic81200g@pec.istruzione.it](mailto:feic81200g@pec.istruzione.it) – E-mail: [feic81200g@istruzione.it](mailto:feic81200g@istruzione.it)

Seg. Didattica 0532/761984 - Seg. Amm.va 0532/765789

Codice Univoco IPA UFOAMV - C.F. 93076230387



### OGGETTO: FOTO E VIDEO A SCUOLA: CONSIGLI PER L'USO

#### RECITE ED EVENTI SCOLASTICI

Non violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini, in questi casi, sono raccolte per fini personali e destinate a un ambito familiare o amicale e non alla diffusione.

Va però prestata particolare attenzione alla eventuale pubblicazione delle medesime immagini su Internet, e sui social network in particolare. In caso di comunicazione sistematica o diffusione diventa infatti necessario, di regola, ottenere il consenso informato delle persone presenti nelle fotografie e nei video.

#### GITE

Se il docente effettua le foto della gita, l'utilizzo dello strumento personale del docente deve essere autorizzato dal Dirigente o dal Regolamento d'Istituto. Il materiale deve rimanere nello smartphone del docente solo per il tempo necessario allo scarico su un computer /drive della scuola, indi cancellato. È possibile anche salvare direttamente le foto sul drive della scuola e quindi condividerle con le famiglie, per un tempo limitato, poi vanno cancellate.

#### DIFFUSIONE ONLINE SU SITO INTERNET E SOCIAL MEDIA

Salvo diversa disposizione del Dirigente Scolastico, nella diffusione di foto e video in cui sono presenti alunni identificabili sui canali istituzionali online della scuola occorre considerare i seguenti elementi:

- Si tratta di attività scolastiche inserite nel PTOF
  - Nell'informativa alle famiglie si è fatta menzione di questi trattamenti
  - Non ci sono primi piani, gli studenti sono ripresi in gruppo
  - Il contesto è «positivo»
  - Foto e video sono mantenuti online per un tempo predeterminato (fino alla fine del ciclo di studi) poi cancellate
- Salvo diversa disposizione del Dirigente Scolastico, occorre chiedere un consenso al trattamento se gli alunni sono identificabili, oppure si possono sfuocare o "pixellare" i volti.

Consigliamo prudenzialmente di pubblicare solo immagini di minori preventivamente sfuocate o pixellate.

#### PROTEZIONE DEI VOLTI DEI MINORI

Si può utilizzare un servizio online gratuito: <https://www.facepixelizer.com/>. Il sito riconosce automaticamente i volti presenti nella foto che si caricano. Basta caricare la foto e scegliere se sfocare i volti o "pixellizzarli" automaticamente.

#### UTILIZZO DA PARTE DI TERZI (Genitori, Tv, giornali, ecc.)

La Scuola è responsabile solo dei trattamenti che effettua lei stessa e di cui ha il controllo e non di foto/video effettuate da genitori o da studenti o da docenti a titolo personale (e non ufficialmente incaricati dalla scuola).

Costoro se vogliono utilizzare le immagini degli studenti devono sempre ottenerne il consenso.

La stessa cosa vale per tv o giornali: tali soggetti operano seguendo una normativa di tipo privatistica e sottostanno a precise norme legate alla loro specifica attività. Sono titolari autonomi del trattamento e devono raccogliere dalle famiglie una liberatoria destinata proprio all'emittente televisiva, al giornalista o alla testata giornalistica.

Questi ultimi dovrebbero fornire loro una informativa privacy.

#### FOTO DI CLASSE

Caso a) fotografo pagato dalla scuola: bisogna nominarlo "Responsabile del trattamento" e allegare la nomina al contratto d'opera.

Caso b) fotografo pagato dai genitori o gli stessi genitori fanno le foto: il fotografo agisce come "titolare autonomo" e la scuola, non effettuando alcun trattamento, lo "ospita" solo. Il fotografo stesso dovrebbe produrre l'informativa ai genitori e preoccuparsi di ritirare la liberatoria (magari con l'ausilio della scuola che potrebbe aiutare nella loro raccolta). È importante raccogliere formale richiesta da parte di una rappresentanza dei genitori che chiedono l'accesso del fotografo "nome e cognome" per le foto annuali.

La Dirigente Reggente  
Cristina Corazzari